

## BİLGİSAYARA GİRİŞ

1. Bilgisayarla flash bellek arasındaki bağlantıyı sağlayan port adı, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Serial port
- B) Paralel port
- C) Usb port
- D) Card reader

2. Aşağıdakilerden hangisi doğrudan çalışabilir bir dosya türüdür?

- A) Belge.EXE
- B) Belge.XLS
- C) Belge.BMP
- D) Belge.PPT

3. Aşağıdaki açıklamalardan hangisi yanlıştır?

- A) Dpi (Dot per inch) ekranlarda kullanılan bir birimdir
- B) Yazıcının veri kablosuna USB denir
- C) LCD ve Flat terimleri yazıcılarla ilgilidir
- D) Flash Disk, taşınabilir bellektir

Sistem

Derecelendirme:	5,2 <a href="#">Windows Deneyimi Dizinizin yenilenmesi gerekiyor</a>
İşlemci:	Intel(R) Pentium(R) CPU G860 @ 3.00GHz 3.00 GHz
Yüklü bellek (RAM):	4,00 GB (kullanılabilir miktar: 3,70 GB)
Sistem türü:	64 bit İşletim Sistemi

4. Yukarıdaki bilgiler bilgisayarın işlemci, ana bellek gibi özelliklerini gösterir. Bu bilgilere aşağıdakilerden hangisiyle ulaşılır?

- A) Masaüstü sağ tuş özellikler
- B) C sürücüsü üzerinde sağ tuş özellikler
- C) Bilgisayarım sağ tuş özellikler
- D) Denetim Masasından Görüntü programını kullanarak

5. Aşağıdakilerden hangisi merkezi işlem birimidir?

- A) HARDDİSK
- B) AGP
- C) USB
- D) CPU

- 6. I. EXE: Adıyla çalıştırılabilir dosya uzantısı
- II. DOCX: Not defteri dosyalarının uzantısı
- III. XLS: Excel dosyalarının uzantısı
- IV. PPT: PowerPoint dosyalarının uzantısı
- V. PDF: WordPad dosyalarının uzantısı

Yukarıdaki açıklamalardan hangisi doğrudur?

- A) I – III
- B) II – III – IV
- C) I – III – V
- D) I – III – IV

7. I. Klavye üzerindeki üçüncül karakterlerin kullanılmasını sağlar  
II: Klavye üzerindeki ikincil karakterlerin kullanılmasını sağlar  
Yukarıda açıklanan tuş ikilisi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) NUM LOCK – CAPS LOCK
- B) SHIFT – NUM LOCK
- C) ALT GR – SHIFT
- D) CTRL – ALTGR

8. Aşağıdakilerden hangisi klavyede bulunmaz?

- A) Shift lock tuşu
- B) Num lock tuşu
- C) Page Up tuşu
- D) Insert tuşu

9. Bilgilerin bilgisayarda saklandığı manyetik ortama ne ad verilir?

- A) Bellek
- B) Harddisk
- C) Dosya
- D) Prom

10. Aşağıdakilerden hangisi kapasite birimi değildir?

- A) Bit
- B) USB

- C) Byte
- D) Megabyte

11. Aşağıdakilerden hangisi klavyedeki yön tuşlarından biri değildir?

- A) End
- B) Insert
- C) Page Up
- D) Home

12. Şapkalı a (â) yazmak için aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Önce şapkaya basılır sonra a'ya basılır
- B) Önce a'ya basılır sonra şapkaya basılır
- C) A ve şapka tuşlarına birlikte basılır
- D) A tuşu basılı tutulurken şapka tuşuna basılır

13. İşlemcinin çalışma hızını gösteren kısaltma aşağıdakilerden hangisidir?

- A) CPU
- B) MHZ
- C) ALU
- D) AGP

Kullanılan alan:	42.200.911.872 bayt	39,3 GB
Boş alan:	177.892.040.704 bayt	165 GB
Kapasite:	220.092.952.576 bayt	204 GB



14. Yukarıdaki bir diskin dolu alan ve boş alan şeması görüntülenmektedir. Bu görünüme ulaşmak için aşağıdakilerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Bilgisayarım üzerinden Sağ tuş – Araştır
- B) Seçilen disk üzerinden Sağ tuş – Özellikler
- C) Seçilen disk üzerinden Sol tuşa çift tıklama – Özellikler
- D) Bilgisayarım üzerinden Sağ tuş – Özellikler

15. Bilgisayarın açılışında otomatik olarak devreye giren kullanıcı ile iletişim kurmasını sağlayan programlar topluluğuna genel olarak verilen isim aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bilgisayarım
- B) İşletim sistemi
- C) İnternet explorer
- D) Masaüstü

16. Windows uygulamalarında ekran görüntüsünün resmini kopyalamak için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- A) AltGr
- B) Ctrl+C
- C) Pause
- D) PrtSc(Print Screen)

17. Dosyanın yan bellek ortamındaki adresini tutan simgelere ..... dosyaların gruplandırılarak depolanmasını sağlayan taşıyıcılara (bileşenlere) ..... adı verilir  
Yukarıdaki boşluklara sırasıyla aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?

- A) Kısa yol – Klasör
- B) Klasör – Kısa yol
- C) Dosya adı – Klasör
- D) Kısa yol – Dosya

18. Farenin çift tıklama hızı gibi, fare ayarlarında değişiklik yapılabilmesi için hangi yolu izleriz?

- A) Başlat – Programlar – Donatılar – Fare
- B) Başlat – Denetim Masası – Fare
- C) Bilgisayarım – Özellikler – Fare
- D) Başlat – Ayarlar – Fare

19. Windows Gezgini penceresini açmayı sağlayan kısa yol tuşu, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Başlat – W
- B) Başlat – D
- C) Başlat – G
- D) Başlat – E

20. Power Point programının dosya uzantısı ..... Word programının dosya uzantısı ..... Paint tasarım programının varsayılan uzantısı ..... dır?

- A) BMP – PPT – TXT
- B) PPT – DOC – BMP
- C) TXT – BMP – PPT
- D) TXT – PPT – BMP

21. Bir pencerede ardışık dosyaları seçebilmek için ..... ardışık olmayan dosyaları seçebilmek için yardımcı tuşları kullanılır.

Yukarıdaki boşluklara sırasıyla aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?

- A) Ctrl – Alt
- B) Shift – Alt
- C) Shift – Ctrl
- D) Ctrl – Shift

22. Yan bellek ortamlarına ulaşmak için, masaüstünde bulunan hangi simge kullanılır?

- A) Geri dönüşüm kutusu
- B) Belgelerim
- C) Bilgisayarım
- D) Ağ komşuları

Ad	Tarih	Tür	Boyut
başlat.jpg	11.02.2015 11:15	JPEG resmi	2 KB
b-hesap.xlsx	16.09.2006 03:00	Microsoft Excel Ça...	9 KB
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ ...	24.02.2015 13:47	Microsoft Word B...	284 KB
BİLGİSAYAR İŞLETMENLİĞİ ...	21.02.2015 10:05	Microsoft Word B...	37 KB
birden fazla sayfa.png	17.02.2015 13:45	PNG resmi	57 KB
BLUETOOTH.png	10.02.2015 18:20	PNG resmi	4 KB
böl.png	15.02.2015 17:00	PNG resmi	2 KB
büyük harf.png	15.02.2015 17:08	PNG resmi	3 KB

23. Yandaki şekilde görüldüğü gibi dosya listesini görüntülemek için Görünüm seçeneklerinden hangisi seçilmiştir?

- A) Ayrıntılar
- B) Listele
- C) İçerik
- D) Küçük simgeler

24. I. Windows : Ana bellek  
II. Word : Kelime işlemci programı  
III. Excel : Elektronik hesap tablosu programı  
IV. Power Point : Resim programı  
V. Outlook Express: Mail alma ve gönderme programı

Yukarıdaki eşleştirmelerden hangisi yada hangileri yanlıştır?

- A) III
- B) I – IV
- C) V
- D) Hepsi doğru eşleşmedir

25. Bir dosyaya ad verirken aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

- A) . (Nokta)
- B) \*(Yıldız)
- C) +(Artı)
- D) –(Tire)

26. Windows'ta Klasör seçenekleri – Klavye – Program ekle / kaldır vb gibi uygulamaların yer aldığı bölüm aşağıdakilerden hangisidir?

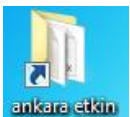
- A) Windows gezgini
- B) Bilgisayarım simgesi
- C) Belgeler
- A) Denetim masası

27. Denetim masası öğesi olan Bölge ve dil seçenekleri ile aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- B) Tarih görünümü değiştirilebilir
- C) F klavye düzeni eklenebilir
- D) Windows görünüm dili değiştirilebilir
- E) Varsayılan para birimi ayarlanabilir

28. Bir dosyayı sabit disk üzerinden tümüyle kaldırmak için kullanılan kısa yol tuşu hangisidir?

- A) Shift+Delete
- B) End
- C) Delete+End
- D) Page Up



29. Yandaki simgenin anlamı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Silinmiş klasör

- B) İçinde dosya olan klasör
- C) Kısa yol
- D) Sıkıştırılmış klasör

30. Aşağıdakilerden hangisi Görev çubuğu (Taskbar) üzerinde yapılabilecek bir işlem değildir?

- A) Açık programlar arası geçiş
- B) Tarih değiştirme
- C) Dil (Language) değiştirme
- D) Kısa yol (Shortcut) oluşturma

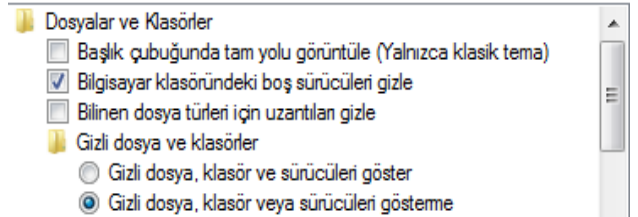
31. Bilgisayara yüklenen programların kaldırılması için aşağıdaki bölümlerden hangisi kullanılır?

- A) Masaüstü – Program Ekle – Kaldır
- B) Denetim Masası – Program Ekle – Kaldır
- C) Karşıdan Yüklenenler – Program Ekle – Kaldır
- D) Belgelerim – Program Ekle – Kaldır

32. Programlar arasında geçiş yapmak için ..... tuşlarına, aktif pencereyi kapatmak için ..... tuşlarına basılır.

Yukarıdaki boş alanlara sırayla aşağıdakilerden hangisi gelmelidir?

- A) Alt+F4 ve Ctrl+F4
- B) Alt+F3 ve Ctrl+F4
- C) Alt+Tab ve Alt+F4
- D) Ctrl+F4 ve Shift+F4



33. Yukarıdaki şekilde görülen ayarlara ulaşmak için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- A) Klasör seçenekleri
- B) Dosya seçenekleri
- C) Görünüm seçenekleri
- D) Güvenlik ayarları

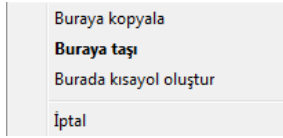
34. Windows işletim sistemi açıldığında bir uygulamanın otomatik olarak çalışabilmesi için

o uygulamanın nerede bulunması gerekmektedir?

- A) Başlat – Ayarlar – Ağ bağlantıları
- B) Başlat – Başlangıç
- C) Başlat – Programlar – Başlangıç
- D) Başlat – Programlar – Donatılar – Başlangıç

35. Pencere bandına farenin sol tuşu ile çift tıklamak aşağıdakilerden hangisini yapar?

- A) Aşağı geri getir / Ekranı kapla düğmesi gibi çalışır
- B) Çalışan dosyanın adının değiştirilmesini ve kaydedilmesini sağlar
- C) Çalışan programı kapatmayı sağlar
- D) Çalışan programı simge durumunda küçültmeyi sağlar



36. Yandaki kısa yol menüsü, aşağıdaki hangi işlem yapıldığında görüntülenir?

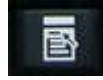
- A) Seçili nesnelere, farenin sol tuşu ile tutulup başka bir sürücü üzerine bırakıldığında
- B) Seçili nesnelere, farenin sağ tuşuna basıldığında
- C) Seçili nesnelere farenin sağ tuşu ile tutulup çekilerek bırakıldığında
- D) Seçili nesnelere farenin sağ tuşu ile tutulup çekilerek bırakıldığında

37. Gizli dosyaları gizlemek/göstermek için aşağıdaki seçeneklerden hangisini çalıştırmalıyız?

- A) Denetim masası – Program ekle/ kaldır – Diller – Tüm dosyaları göster
- B) Denetim masası – Klasör seçenekleri – Görünüm
- C) Denetim masası Ayarlar
- D) Denetim masası – Klasör seçenekleri / genel

38. Not defteri programında metin yazarken aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- A) Seçili metin italik yapılabilir
- B) Seçili metin koyu (kalın) yapılabilir
- C) Seçili metin ortalanabilir
- D) Seçili metnin yazı boyutu değiştirilebilir



39. Yandaki resimde klavyenin bir bölümü görülmektedir. Şekilde yuvarlak işaretli olan tuşun görevi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ekrandaki her şeyin yazıcıya gönderilmesini sağlar
- B) Farenin sağ tuşunun görevini yapar
- C) Başlat menüsünü açar
- D) Aktif program menülerinin görüntülenmesini sağlar

40. Windows'ta Ctrl+Esc tuşunun görevi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Denetim menüsünü açar
- B) Açık penceredeki sekmeler arasında geçiş yapmayı sağlar
- C) Başlat menüsünü açar
- D) Açık olan tüm programları kapatır

41. Aşağıdakilerden hangisine dosya kopyalanıp yapıştırılmaz?

- A) C sürücüsü
- B) Bilgisayarı
- C) Klasör
- D) D sürücüsü

42. Aşağıdakilerden hangisi aynı türdeki dosyaları bir araya getirir?

- A) Farenin sol tuşu – Simgeleri yerleştir – Türe göre
- B) Farenin sağ tuşu – Özellikler – Türe göre
- C) Farenin sağ tuşu – Simgeleri yerleştir – Türe göre
- D) Farenin sağ tuşu – Yeni – Türe göre

43. Media Player programı, aşağıdakilerden hangisini yapar?

- A) Günlük haber sitelerine bağlanır
- B) Müzik ve film dosyalarını oynatır
- C) Ses kayıt işlemlerini yapmayı sağlar
- D) Medya oyun programını başlatır

44. I. Disk birleştirme işlemi  
II. RAM (ana bellek) boyutu  
III. ekran kartı özellikleri

Aşağıdakilerden hangisi bilgisayarın çalışma ve görüntüleme hızını etkiler?

- A) I – II
- B) II – III
- C) I – III
- D) I – II – III

45. Seçili dosyaları Flash belleğe kopyalamak için aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

- A) Farenin sol tuşu ile tut, sürükleyip bırak
- B) Ctrl+C ve Ctrl+V
- C) Farenin sağ tuşu – Gönder
- D) Ctrl+X ve Ctrl+V

46. Adı A ile başlayan bütün Word dosyalarını aramak için, arama alanına aşağıdakilerden hangisi yazılmalıdır?

- A) \*.doc veya doc
- B) doc veya doc
- C) A.doc veya A.doc
- D) A\*.doc veya A\*.docx

47. Windows gezgini ile aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- A) Bir diskin adı değiştirilebilir
- B) Bir disk, C: ve D: gibi iki parçaya ayrılabilir
- C) Diskler üzerinde birleştirme, hata ayıklama gibi işlemler yapılabilir
- D) Bilgisayarda gereksiz yer kaplayan dosyalar temizlenebilir

48. Windows yardım ekranını çağırmak için hangi fonksiyon tuşu kullanılır?

- A) F1
- B) F2
- C) F3
- D) F4


49. Bir program simge durumuna getirildiğinde aşağıda verilen seçeneklerden hangisi olur?

- A) Program simge durumunda görev çubuğuna yerleşir
- B) Program geçici olarak kaybolur
- C) Program simge durumunda masaüstüne yerleşir
- D) Program tamamen kapanır

Ad	Tarih	Tür	Boyut
_iletisim.txt	25.02.2015 ...	Metin Belg...	0 KB
adres çubuğ...	13.02.2015 ...	PNG resmi	6 KB
ALTI ÇİFT Çİ...	17.02.2015 ...	PNG resmi	1 KB
ayrintilar.png	24.02.2015 ...	PNG resmi	17 KB
başlat.jpg	11.02.2015 ...	JPEG resmi	2 KB

50. Yandaki, Windows gezgininde bir klasör için de dosyalar listelenmiştir. Seçili olan iletişim.txt dosyasını silmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

- A) Backspace (geriye doğru sil)
- B) Shift – delete
- C) İletişim.txt üzerinde sağ tuş – sil
- D) Delete

51. Windows Gezgini Araç Çubuğundaki  düğmesi ne amaçla kullanılır?

- A) Dosya ve klasörlerin tümünü seçer
- B) Dosya ve klasörleri büyük simge olarak gösterir
- C) Bir üst kalsöre (seviyeye) çıkar
- D) Dosya ve klasörlerin özelliklerini gösterir

52. Birden fazla dosyayı seçmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

- A) Ctrl + A tuşuna basılır

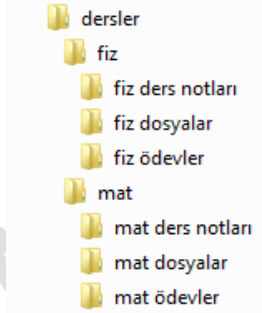
- B) Shift tuşu basılı tutularak farenin sol tuşu ile seçim yapılır
- C) Ctrl tuşu basılı tutularak farenin sol tuşu ile dosyalar tek tek seçilir
- D) Seçilecek dosyalar farenin sol tuşu ile tek tek tıklanır

53. Aşağıdakilerden hangisi Windows'un genel özelliklerindendir?

- A) Görsel bir işletim sistemi olması
- B) Grafik tabanlı bir işletim sistemi olması
- C) Herhangi bir işlemin birden çok yöntemle yapılabilmesi
- D) Hepsi

54. Aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Dosya silinse bile, önceden oluşturulan kısa yolu kullanarak kurtarılabilir
- B) Kısayol silindiğinde, kısayolun gösterdiği dosya silinemez
- C) Dosya silindiğinde, dosyayı gösteren kısayollar da otomatik olarak silinir
- D) Kısayolun adı değiştirildiğinde, kısayolun gösterdiği dosyanın adı değiştirilmelidir.



55. Yandaki şekilde bir klasör şeması görülmektedir. Fiz klasörü seçili durumda iken klavyeden Delete tuşuna basıldığında aşağıdakilerden hangisi olur?


- A) Sadece Fiz klasörü silinir. Altındaki üç klasör Dersler klasörüne bağlanır.
- B) Sadece Fiz klasörü silinir. Altındaki üç klasör isteğe bağlı bir başka klasöre bağlanır.
- C) Fiz klasörü ve altındaki üç klasör birlikte silinir.

- D) Fiz ve mat klasörleri ile altlarındaki tüm klasörler silinir.

56. I. Başlat+R ile çalıştır açılıp notepad yazılarak Not Defteri programı çalıştırılır  
 II. Başlat menüsünden Programlardan, Donatılar bölümünden Not Defteri seçilip tıklanır.  
 III. Boş bir alanda fare sağ tuşu menüsü açılıp yeni menüsünde Metin Belgesi seçilip tıklanır.

Yukarılardan hangisi ile bir Not Defteri programı çalıştırılmaz?

- A) II
- B) I
- C) III
- D) Hepsi ile çalıştırılabilir.

57.  Yanda gördüğümüz simge, aşağıdakilerden hangisine aittir?

- A) İçinde belge olan klasör
- B) Sıkıştırılmış klasör
- C) Bilgisayara kayıtlı kitap listesi
- D) Silinmiş klasör

58. Disk Birleştiricisi aşağıdaki işlemlerden hangisine aittir?

- A) Birden fazla diski tek disk gibi kullanmayı, böylece bilgilere daha hızlı ulaşmayı sağlar
- B) Birden fazla parçaya bölünmüş diskleri (C: D: gibi), tek disk haline getirmeyi sağlar.
- C) Disklerin daha verimli çalışabilmesi için parçalanmış verileri yeniden düzenler.
- D) Disk, CD, Flash Bellek gibi farklı yan bellek alanlarını tek disk birleştirmeyi sağlar.

59. Windows gezginin sol penceresindeki bir klasörün önündeki "-" işaretinin anlamı nedir?

- A) Klasörün alt klasörleri de vardır şu an ekranda görünmektedir



- B) Klasörün alt klasörlerde vardır şu an ekranda görünmemektedir.  
C) Klasörün alt klasörleri bulunmamaktadır.  
D) Klasör sadece okunabilir özelliكتedir.

60. Aşağıdaki web adreslerinden hangisi bir askeri kurumun web adresi olabilir?

- A) www.anadolu.edu.tr  
B) www.anadolu.mil.tr  
C) www.anadolu.ask.tr  
D) www.anadolu.gov.tr

61. Aşağıdaki mail adreslerinden hangisi hatalıdır?

- A) Bilgi@bcd.com  
B) Bilgi@bcd.net  
C) Bilgi@com.com  
D) Bilgi@com.tr



Internet Seçenekleri

62. Denetim masasında bulunan internet seçenekleri ile aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- A) Önceden gezilen sayfaların kalıntı bilgileri, gözetme geçmişleri silinebilir.  
B) Mail gönderme ve alma ayarları yapılabilir.  
C) İnternet Explorer için açılış sayfası ayarları değiştirilebilir.  
D) İnternet Güvenliği ayarları yapılabilir.

63. İnternet sayfalarında sürekli kullanılan www kısaltmasının açık adı, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) World Wireless Web  
B) Wonderful World Web  
C) World Wide Web  
D) Web World Win

64. Aşağıdakilerden hangisi bir internet görüntüleyici (browser) program değildir?

- A) İnternet Browser

- B) İnternet Explorer  
C) Chrome  
D) Firefox

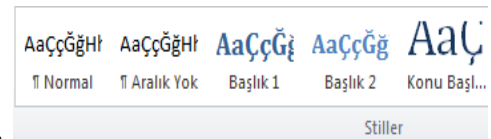
65. Kullanıcının izni ya da bilgisi dahilinde olmadan bilgisayarın çalışma şeklini değiştir ve kendini diğer dosyaların içerisinde gizlemeye çalışan bilgisayar programlarına ne ad verilir?

- A) Virüs Programları  
B) Sistem Programları  
C) Bellek Programları  
D) Dosya Sıkıştırma Programları

WORD

66. Yandaki düğmelerin görevi sırayla aşağıdakilerden hangisidir?

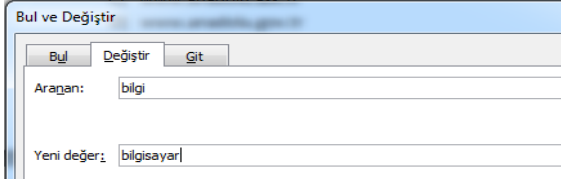
- A) Tablo köşe ve kenarlıklarını ayarla  
B) Sayfa köşe ve kenarlıklarını ayarla  
C) Sol, orta ve sağ sekme seçimi yap  
D) Yazıyı sola, ortaya, sağa yaslı yaz



67. Stiller bölümündeki Başlık 1, Başlık 2 gibi başlık stilleri hangi amaç için kullanılır?

- A) Belgeye ana ve ara başlık yazılacağı zaman  
B) Otomatik içindekiler tablosu oluşturmak istendiğinde  
C) Otomatik olarak bütün paragraf başlıklarının ayarlanması gerektiğinde  
D) Özel başlık çeşitleri oluşturarak daha vurgulayıcı belgeler hazırlanmak istendiğinde





68. Yukarıdaki şekilde işlem gerçekleştirildiğinde aşağıdakilerden hangisi meydana gelir?

- A) Word belgesindeki bütün "bilgi" kelimeleri "bilgisayar" olarak değişir
- B) Word belgesindeki bütün "bilgisayar" kelimeleri "bilgi" olarak değişir
- C) Word belgesindeki bütün "bilgi" kelimeleri "bilgi,bilgisayar" olarak değişir
- D) Hiçbiri

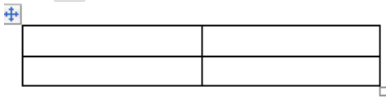
Tablo köşe ve kenarlık  
Sayfa köşe ve kenarlık  
Sol, orta ve sağ sekme

69. Yandaki resimde görülen şekilde blok alabilmek için fare ile taramadan önce klavyeden hangi tuş basılı tutulmalıdır?

- A) Shift
- B) Ctrl
- C) Alt
- D) Alt+Gr

70. Yandaki düğmenin görevi nedir?

- A) Belgedeki gizli düğmeleri (basılmayan karakterleri) göster/gizle düğmesidir
- B) Satır sonlarını göster/gizle düğmesidir
- C) Metni sağa yaslı ve tersten göstermeyi ve tekrar eski haline getirmeyi sağlayan düğmedir
- D) Seçili alandaki tüm nesnelere işaretlemeyi sağlayan düğmedir



71. Yandaki tabloya satır eklemek için aşağıdakilerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Tablo içerisinde sağ tuş – hücre hizalama
- B) Tablo içerisinde sağ tuş – tablo çiz

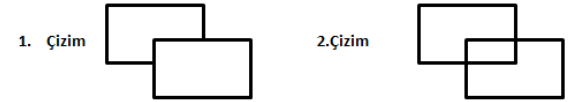
- C) Tablo içerisinde sağ tuş – hücreleri böl – alta ya da üste satır ekle
- D) Tablo içerisinde sağ tuş – ekle – alta ya da üste satır ekle

72. İmlecin bulunduğu bölümden itibaren belgenin sonuna kadar seçim işlemi yapan tuş kombinasyonu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Shift – End
- B) Shift – Ctrl – End
- C) Shift – Ctrl – Aşağı ok
- D) Shift – Aşağı ok – End

73. Word'de yeni bir kısayol oluşturmak için yapılacak işlem aşağıdakilerden hangisidir?

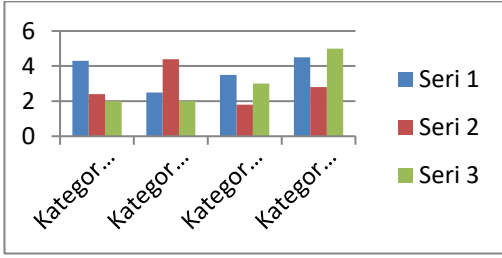
- A) Office düğmesi – Word seçenekleri-Özelleştir-Klavye kısayolları
- B) Office düğmesi – Word seçenekleri –Klavye kısayolları
- C) Office – Word seçenekleri – Gelişmiş – Klavye kısayolları
- D) Office düğmesi – Word seçenekleri – Kaynaklar – Klavye kısayolları



74.

Aşağıdakilerden hangisi 1.çizimi, 2.çizim gibi yapmamızı sağlamaktadır?

- A) Çizim üzerinde sağ tuş-otomatik şekil kenarlıklarını ayarla
- B) Çizim üzerinde sağ tuş –otomatik şekli biçimlendir-Saydamlı arttır
- C) Çizim üzerinde sağ tuş-grup-gruplandır
- D) Çizim üzerinde sağ tuş-köprü



75. Yukarıdaki grafikte görünen serilerin yönünü solda görüntülemek için aşağıdaki hangi menü kullanılmalıdır?

- A) Grafik araçları – Tasarım – Verileri Düzenle
- B) Grafik araçları – Tasarım – Grafik Türünü Değiştir
- C) Grafik araçları – Biçim – Metin Kaydırma
- D) Grafik araçları – Düzen – Gösterge

76. “Yeni belge oluştur”, “Yazdır”, “Dosya aç” ve “Baskı ön izleme” işlemlerinin kısa yolları, sırasıyla aşağıdakilerden hangisidir?

- A) CTRL+Y, CTRL+K, CTRL+D, CTRL+F2
- B) CTRL+O, CTRL+S, CTRL+N, CTRL+P
- C) CTRL+N, CTRL+P, CTRL+O, CTRL+F2
- D) CTRL+P, CTRL+F2, CTRL+O, CTRL+S

77. Aşağıdaki açıklamalardan hangisi yanlıştır?

- A) Metin içinde CTRL+SOL tuş tıklaması ile istenilen bir yere imleci götürmek için Köprü kullanılır
- B) Metin içinde istenilen bir yere Köprü ile ulaşmak için yer işaretleri konulur
- C) Başlık stilleri aynı zamanda Yer İşaretleridir
- D) Metne köprü eklemek için Yer İşareti kullanılmak zorundadır

Ocak		

78. Yandaki tabloda bulunan “Ocak” kelimesinin yönünü değiştirmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılmalıdır?

- A) Tablo Araçları – Tasarım
- B) Tablo Araçları – Düzen – Otomatik Sığdır
- C) Tablo Araçları – Düzen – Metin Yönü

D) Tablo Araçları – Düzen – Hücreleri böl

79. Tarih, sayfa numarası, firma adı, kitap adı gibi bazı bilgilerin tüm sayfalarda otomatik olarak çıkmasını sağlamak için aşağıdakilerden hangisi kullanılır?

- A) Açıklama
- B) Metin kutusu
- C) Fligran
- D) Alt Bilgi – Üst Bilgi

80. Simgesinin kısa yolu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ctrl+O
- B) Ctrl+F2
- C) Ctrl+N
- D) Ctrl+Z

81. Resim Yazısı Ekle Başvurular sekmesinde yer alan Resim Yazısı Ekle düğmesinin kullanım amacı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Resimlere açıklayıcı yazılar ekleme
- B) Belgedeki resimlere otomatik numara verme ve otomatik şekiller tablosu oluşturma
- C) Resim yazısı fontunda yazı yazma
- D) Resimlerin üzerine yazı ekleme, eklenen yazıları değiştirme ve silme

82. Alanlar, başlık ve yazar gibi belge özellikleri veya oluşturduğunuz herhangi bir önceden biçimlendirilmiş metin parçası gibi yeniden kullanılabilir içerik parçaları ekleyen bölüm aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Metin kutusu
- B) Köprü
- C) Hızlı parçalar
- D) Smart Art

83. "Ortala", "Kaydet", "Dosya aç" ve "Yazıyı italik yap" işlemlerinin kısa yolları, sırasıyla aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Ctrl+R, Ctrl+S, Ctrl+O, Ctrl+T
- B) Ctrl+O, Ctrl+S, Ctrl+N, Ctrl+P
- C) Ctrl+N, Ctrl+S, Ctrl+O, Ctrl+P
- D) Ctrl+P, Ctrl+K, Ctrl+O, Ctrl+S

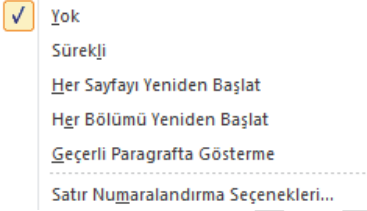


84.

Yukarıdaki 1. Şekilde sütunlar arasında çizgi eklenmemiştir. 2. Şekilde araya çizgi konulmuştur.

Sütunlarda araya çizgi oluşturmak için aşağıdaki hangi yol izlenmiştir?

- A) Sağ tuş – Paragraf
- B) Sağ tuş – Araya çizgi koy
- C) Sayfa Düzeni – Sütunlar – Diğer sütunlar
- D) Sayfa Düzeni – Yönlendirme



85.

Yanda görünen bölüm aşağıdaki menülerden hangisine aittir?

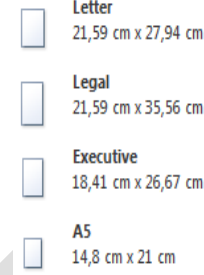
- A) Satır numaraları
- B) Sağ tuş – Kesmeler
- C) Heceleme
- D) Gözden geçir

86. Belgeye sayfa, bölüm ve satır sonları ekleyen bölüm aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Heceleme
- B) Başvurular
- C) Kesmeler
- D) Postalar

87. Belgeye yazıcıya gönderirken aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- A) Sadece istenilen sayfanın yazdırılması ayarlanabilir
- B) İstenilen sayıda sayfa bir sayfaya sığdırılarak yazdırılabilir
- C) Birden fazla kopya yazdırılacağı zaman, sayfaların harmanlanması yapılabilir
- D) Birden fazla yazıcı varsa, istenilen yazıcının seçimi ayarlanabilir



88.

Yanda görünen bölüm aşağıdakilerden hangisi için kullanılır?

- A) Sayfa kenar boşluğu ayarı için
- B) Satır aralığı seçeneği için
- C) Sayfa boyutu ayarı için
- D) Satır numarası eklemek için

89. Belgeye " Resim Filigranı" eklemek için aşağıdaki bölümlerden hangisi kullanılmalıdır?

- A) Sayfa düzeni – Sayfa rengi
- B) Sayfa düzeni – dolgu efektleri
- C) Sayfa düzeni – Filigran
- D) Ekle – Resim

90. Otomatik düzeltme seçeneklerine aşağıdaki yollardan hangisiyle ulaşılır?

- A) Office düğmesi – Word seçenekleri – Özelleştir
- B) Office düğmesi – Word seçenekleri –Gelişmiş
- C) Office düğmesi – Word seçenekleri –Görüntü
- D) Office düğmesi – Word seçenekleri – Yazım denetleme

91. Hızlı erişim araç çubuğuna komut eklemek için aşağıdaki yollardan hangisi kullanılmalıdır?

- A) Office düğmesi – Word seçenekleri – Görünüm


B) Office düğmesi – Word seçenekleri –

Özelleştir

C) Office düğmesi – Word seçenekleri –  
Ekleniler

D) Office düğmesi – Word seçenekleri –  
Kaynaklar

D) Paragrafa farenin sol tuşu ile üç kez tıklanır

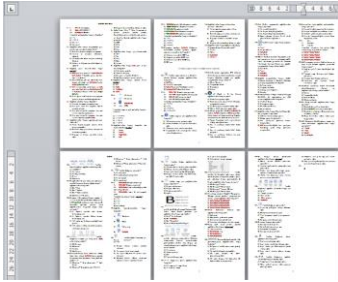
92.  Yandaki düğmeler, aşağıdaki işlemlerden hangisini yapmayı sağlar?

A) Paragraf girintilerini ayarlamayı sağlar

B) Tablo için deki yazıların tablo çizgilerine  
yakınlığını ayalar

C) Rakamların sola veya sağa yaslı olarak  
yazılmasını sağlar

D) Yatay çizilecek çubuk grafiklerinin yerleşim  
yerlerinin değiştirilmesini sağlar



93. Yandaki şekilde birden fazla sayfayı bir arada görmek için aşağıdakilerden hangisi kullanılmaz?

A) Ctrl tuşu basılıyken farenin tekerleğini  
çevirmek

B) Durum satırının sağ alt köşesindeki –(küçült)  
ve + (büyüt) düğmeleri kullanmak

C) Görünüm sekmesinden Yakınlaştır düğmesi  
kullanılarak


D) Görünüm sekmesinden Tümünü yerleştir  
kullanılarak

94. Bir paragrafı bloklamak için aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

A) Paragraf başına tıklanır, paragraf sonuna fare  
götürülür, shift tuşu basılı tutularak tekrar  
tıklanır

B) Paragrafın başında iken Shift+ Ctrl+Alt+Ok  
tuşlarına basılır

C) Paragrafa farenin sol tuşu ile iki kez tıklanır

95.  Yandaki iki düğmenin kullanım amaçları, aşağıdakilerin hangisinde doğru sıra ile verilmiştir?
- A) Resmi sola döndür – Resmi baş aşağı döndür  
B) Sayfayı sola çevir – Sayfayı sağa çevir

C) Geri al – Yenile

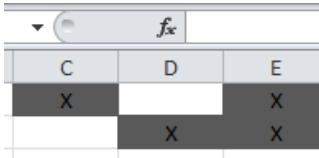
D) Sola kıvrımlı ok çiz – ucu ok şeklinde daire çiz

96. Sayfanın belirli bir parçası görünür kalırken, kalan bölümlerinin kaydırılmasını sağlayan yer aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tümünü yerleştir  
B) Yeni pencere aç  
C) Bölümleri doldur  
D) Seçimi yakınlıştır

97. Nesnelerin tek tek seçimine yardımcı olmak ve bu nesnelerin düzenini ve görünürlüğünü değiştirmek için kullanılan yöntem aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Seçim bölmesi  
B) Hizala  
C) Görünüm  
D) Gruplandır



C	D	E
X		X
	X	X


98. Yandaki tabloda her bir hücreye yazılan "X" harfi için o hücrenin dolgu rengini kırmızı yapan bölüm aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Koşullu biçimlendirme  
B) Tablo olarak biçimlendirme  
C) Veri  
D) Özel tablo

99. İkinci satırdaki sütun başlıkları, aynı hücreye iki satır yazılacak şekilde ayarlanmıştır. Bir hücreye birden fazla satır girebilmek için kullanılan yöntemlerden hangisi, aşağıdakilerden biri değildir?

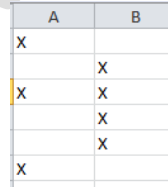
A) Satır bitiminde Enter tuşuna basılır

## EXCEL

- B) Aynı hücrede alt satıra geçmek için Alt+Enter tuşlarına basılır  
C) Hücre Biçimlendir – Hizalama – Metin Kaydır işaretlenir  
D) Giriş sekmesindeki  düğmesi kullanılır

100. A1 hücresinde 1200, A2 hücresinde 1100, A3 hücresinde 1000, A4 hücresinde 15 sayıları vardır. Buna göre =ORTALAMA(A1:A3) işleminin sonucu nedir?

- A) 1200  
B) 4800  
C) 1100  
D) 1000



A	B
X	
	X
X	X
	X
	X
X	

101. Yandaki tabloda B6 hücresinde =EĞERSAY(A1:B5;"X") formülü yazılır işlem sonucu ne olur?

- A) 0  
B) 7  
C) 6  
D) 4

102. I. Hücelere girilecek değer aralıkları belirlenebilir  
II. Hücre değerleri kontrol edilerek, istenilen koşula uyan hücrelerin renkleri değiştirilebilir  
III. Bir formülü etkileyen hücreler ile hücreden etkilenen formül hücreleri oklarla gösterilebilir  
IV. Bir grup hücre seçilerek ad verilebilir

Yukarıdakilerden hangileri Excel ile yapılabilecek işlemlerdir?

- A) I – II – III  
B) I – II I– IV  
C) II – II I– IV  
D) I – II – III – IV

103. Excel çalışma sayfasında Ctrl+End hangi işlemi gerçekleştirir?

- A) Tanımlı en son satır ve sütuna gider  
B) A1 hücresine gider  
C) Sayfanın en alt en sağ hücresine gider  
D) Satır sonuna kadar seçim yapar

	A	B	C	D
1	12	32	45	26
2	23	11	22	15

104. Yandaki tabloya göre  $=\text{ÇARPIM}(\text{MİN}(A1:D2); \text{MAK}(A1:D2))$  fonksiyonu ile elde edilecek değer, aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 56  
B) 0  
C) 495  
D) ###

105. Sayfada değişiklik yapıldıkça belirli hücrelerin değerlerini izleye bölüm aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Hata denetimi  
B) Formülleri göster  
C) Veri  
D) Gözcü bölmesi

	A	B	C
1	1,256	=AŞAĞIYUVARLA(A1;0)	

106. Yandaki işlemin sonucu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 2  
B) 1,2  
C) 0  
D) 1

107. I. Ctrl+Page Down : Bir sonraki sayfaya geç  
II. Ctrl+End : Tanımlı en son hücreye git

III. Ctrl+AltOk : Bulunulan hücrenin altındaki sütunda en son dolu/ilk dolu hücreye git  
IV. Ctrl+Home : Tablonun ilk dolu hücresine git

Yukarıdaki Excel kısa yollarından hangisi yanlıştır?

- A) I  
B) II  
C) IV  
D) III

	A	B	C	D
1	60	70	80	=EĞER(ORTALAMA(A1:C1)>50;"GEÇTİ";"KALDI")

108. Yukarıdaki işlemin sonucu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) ###  
B) KALDI  
C) 210  
D) GEÇTİ

109. Bir formülde kullanılan \$A4 hücre adresinin anlamı, aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) A4 hücresinde adresi mutlak adres yapılmıştır, formül kopyalansa adres değişmeyecektir  
B) Sadece A sütunu mutlak adres yapılmıştır, formül kopyalansa sayı değişir sütun değişmez  
C) Sadece 4.satır mutlak adres yapılmıştır, formül kopyalansa satır değişmez sütun değişir  
D) Formülde hücre adresi yanlış yazılmıştır. Bundan dolayı formülün yazıldığı hücreye #AD! Yazar.

110. Seçili satırın en sol sütununda bir değer arayarak, bulursa istenilen sütunda karşılığını döndüren formül aşağıdakilerden hangisidir?

- A) DÜŞEYARA  
B) YATAYARA  
C) ARA

D) VSEÇSAY

	A	B	C	D	E	F
1	30812065					
2		=BİRLEŞTİR(SAĞDAN(A1;3);"/";SOLDAN(A1;2))				
3						

111. A1 hücresinde 30812065 yazılı iken 1 hücresine =BİRLEŞTİR(SAĞDAN(A1;3);"/";SOLDAN(A1;2)) formülü yazılırsa işlemin sonucu ne olur?

- A) 06/30
- B) 065/30
- C) 308/30
- D) 30812065

112. =KÜÇÜK(A1:A10;4) komutu aşağıdakilerden hangisini yapar?

- A) A1 ile A10 hücreleri arasındaki sayıların en küçük olanını getirir
- B) A1 ile A10 hücreleri arasındaki sayıların dördüncü en küçük olanını getirir
- C) A1 ve A10 hücrelerini karşılaştırır. İkisinden hangisi küçükse onu getirir
- D) A1 ve A10 hücreleri arasındaki en küçük dört tanesini getirir

10	
2	20
3	30
4	40
5	50

113. Seçili olan hücrenin değerinin hangi hücreleri etkilediğini gösteren oklar hangi bölümden görüntülenir?

- A) Etkilenenleri izle
- B) Etkileyenleri izle
- C) Formülleri göster
- D) Formülleri değerlendir



114. Yandaki düğmenin görevi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Hücreye geçersiz veri girilmesini engeller

- B) Excel hücrelerini farklı sütunlara böler
- C) Hücre aralığını birbirine bağlayarak daraltılmalarını ve genişletebilmelerini sağlar
- D) Formülleri ayrı ayrı değerlendirmemizi sağlar

115. Excel sayfaları arasında geçiş yapmayı sağlayan kısa yol aşağıdakilerden hangisidir?

- A) PageUp – PageDown
- B) Ctrl+PageUp – Ctrl+PageDown
- C) Ctrl+SolOk – Ctrl+SagOk
- D) Alt+SolOk – Alt+SagOk

116. Bir hücreye formül yazarken = veya + işareti ile formüle başlanır. C3 hücresine formül yazarken = işaretine basıldıktan sonra A3 hücresinin adresini formüle eklemek için aşağıdakilerden hangisi yapılamaz?

- A) Fare ile A3 hücresine tıklanır
- B) Klavyeden sol ok tuşuna iki kere basılır
- C) Klavyeden A3 karakterleri yazılır
- D) Fare ile A sütun başlığına ve 3 satır başlığına tıklanır

117. Aşağıdakilerden hangisi yanlış hücre adresi gösterimidir?

- A) [Kitap 1]Sayfa1!A4
- B) [Kitap 1]Sayfa1!\$A\$4
- C) Sayfa1!A4
- D) Sayfa1\$A\$4

	A	B	C
1	10	30	
2	25	40	
3			

118. Yandaki tabloda C1 hücresine =ETOPLA(A1:B2;">=25") yazılırsa sonuç ne olur?

- A) 70
- B) 105
- C) 95
- D) 40



	A	B	C
1	Ad Soyad	Ad	Soyad
2	Ali Beyaz		
3	Hasan Kara		
4	Ayşe Sarı		
5	Zeynep Mavi		

119. Yandaki tabloda A sütununa ad soyad bilgileri birlikte girilmiştir. A sütunundaki herkesin sadece bir adı ve bir soyadı vardır (iki isimli kimse bulunmamaktadır). A sütunundaki bilgilerin sadece adlarının B sütununa ve soyadlarının C sütununa toptan aktarılmasını sağlamak için aşağıdakilerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Metni sütunlara dönüştür  
 B) Tabloyu iki tabloya böl  
 C) Tek tek ad ve soyadları kopyalayarak B ve C sütununa yapıştır  
 D) A2:A5 arası sütun seçilir, seçimin sağ alt köşesindeki "Doldur" (Siyah +) farenin sol tuşu ile tutulup çekilerek B ve C sütunlarına sürüklenir

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1		ocak	şubat	mart			ali	veli	ayşe
2	ali	12	77	34		ocak	12	23	54
3	veli	23	55	33		şubat	77	55	65
4	ayşe	54	65	76		mart	34	33	76

120. A1:A4 arasındaki tablonun, şekilde okla gösterildiği gibi satırların sütun, sütunların satır olarak değiştirilmesi isteniyor. Bunun için aşağıdaki işlemlerden hangisi yapılmalıdır?

- A) Bütün değerler tek tek tabloya yazılır  
 B) Metinsel fonksiyonlar kullanılarak yeni tablo oluşturulabilir  
 C) A1:D4 tablosu kopyalanır, F1 hücresi seçilir, yapıştır işaretlenip sırayı değiştir işaretlenir  
 D) A1:D4 tablosu kopyalanır, F1:I4 hücresi seçilir, özel yapıştır seçilir

CEVAP ANAHTARI

1	C	51	C	101	C
2	A	52	D	102	D
3	C	53	D	103	A
4	C	54	B	104	C
5	D	55	C	105	D
6	D	56	D	106	D
7	C	57	B	107	C
8	A	58	C	108	D
9	C	59	A	109	B
10	B	60	B	110	A
11	B	61	D	111	B
12	A	62	B	112	B
13	B	63	C	113	B
14	B	64	A	114	C
15	B	65	A	115	B
16	D	66	C	116	D
17	A	67	B	117	D
18	B	68	A	118	C
19	D	69	C	119	A
20	B	70	A	120	C
21	C	71	D		
22	C	72	B		
23	A	73	A		
24	B	74	B		
25	B	75	D		
26	D	76	C		
27	C	77	D		
28	A	78	C		
29	C	79	D		
30	D	80	B		
31	B	81	B		
32	C	82	C		
33	A	83	A		
34	C	84	C		
35	A	85	A		
36	D	86	C		
37	B	87	B		
38	C	88	C		
39	B	89	C		
40	C	90	D		
41	B	91	B		
42	C	92	A		
43	B	93	D		
44	D	94	C		
45	D	95	C		
46	D	96	C		
47	B	97	B		
48	A	98	A		
49	A	99	A		
50	A	100	C		